

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☒ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen (vervolg)	Doelstelling Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken? - het bieden van noodhulp voor bepaalde tijd in geval van (verborgen) armoede in de gemeente Het Hogeland en - het tegengaan van voedselverspilling
Hoofdpijnen beleidsplan Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.	
Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?	Het hele jaar door (6 dagen per week) verzamelen vrijwilligers van de voedselbank voedsel. Het gaat om artikelen van supermarkten, waarvan de houdbaarheidsdatum dreigt te verstrijken, inbreng van artikelen door kerken, particulieren en bedrijven. Bij binnenkomst worden de artikelen gesorteerd, waarbij de criteria van de Voedsel- en Warenautoriteit in acht worden genomen. De voedingsartikelen worden wekelijks uitgereikt aan de cliënten van de voedselbank. De cliënten worden op basis van landelijk vastgestelde criteria toegelaten. Deze criteria worden met de overkoepelende organisatie Vereniging van Voedselbanken Nederland jaarlijks vastgesteld.
Hoe krijgt de instelling inkomsten?	De inkomsten komen door donaties, een gemeentelijke subsidie en acties door de voedselbank zelf dan wel door derden. De donaties komen van particulieren, kerken en bedrijven.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten van de voedselbank worden besteed aan uitgaven die gepaard gaan met het draaiende houden van de organisatie. Hierop vormen personeelskosten de enige uitzondering; de vrijwilligers, die actief zijn bij de voedselbank, verrichten hun werkzaamheden zonder een geldelijke beloning.

Het vermogen dat wordt aangehouden, heeft uitsluitend tot doel de vervanging van

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://voedselbankhethogeland.nl/wie-zijn-wij>

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen van de vrijwilligers ontvangen een beloning.

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://voedselbankhethogeland.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020.pdf>

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

<https://voedselbankhethogeland.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa		31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva		31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€		€	Continuïteitsreserve	€	88.527	€ 86.988
Materiële vaste activa	€	10.748	€ 11.879	Bestemmingsreserve	€	37.500	€
Financiële vaste activa	€		€	Herwaarderings-reserve	€		€
		+	+	Overige reserves	€		€
		€ 10.748	€ 11.879			+	+
Voorraden	€		€			→ € 126.027	→ € 86.988
Vorderingen & overlopende activa	€	2.620	€ 3.323	Bestemmingsfondsen	€	17.100	€ 15.000
Effecten	€		€	Vorzieningen	€		€
Liquide middelen	€	137.238	€ 91.650	Langlopende schulden	€		€
		+	+	Kortlopende schulden	€	7.479	€ 4.864
		→ € 139.858	→ € 94.973			+	+
		+	+			€ 150.606	€ 106.852
Totaal	€	150.606	€ 106.852	Totaal	€	150.606	€ 106.852

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://voedselbankhethogeland.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020.pdf>

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

2020

2019 (*)

Subsidies van overheden

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

Overige subsidies

Baten van subsidies

Baten sponsorbijdragen

Giften en donaties van particulieren

Nalatenschappen

Bijdragen van loterijinstellingen

Overige giften

Giften

Financiële baten

Overige baten

Som van de baten**Lasten**

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

Verstrekke subsidies & giften

Aankopen en verwervingen

Communicatiekosten

Personeelskosten

Huisvestingskosten

Afschrijvingen

Financiële lasten

Overige lasten

Som van de lasten**Saldo van baten en lasten**

€		€	
€	20.000	€	24.000
€	8.013	€	5.298
€		€	
€	28.013	€	29.298
€		€	
€	42.499	€	9.702
€		€	10.000
€		€	
€	45.747	€	55.167
€	88.246	€	74.869
€	6	€	1
€		€	
€	116.265	€	104.168
€	5.302	€	6.245
€		€	
€		€	
€	4.451	€	2.912
€	4.713	€	4.010
€	33.844	€	29.652
€	4.640	€	4.368
€	208	€	188
€	27.400	€	19.647
€	80.558	€	67.022
€	35.707	€	37.146

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://voedselbankhethogeland.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020.pdf>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://voedselbankhethogeland.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarrekening-2020.pdf>

Open